

2024 年洛阳市粮食和物资储备局部门 预算说明

目 录

第一部分 洛阳市粮食和物资储备局部门概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 2024 年洛阳市粮食和物资储备局部门预算情况 说明

第三部分 名词解释

附件：2024 年洛阳市粮食和物资储备局部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、国有资本经营预算支出预算表
- 十一、行政（事业）单位机构运转经费预算表
- 十二、项目支出预算表

十三、部门（单位）整体绩效目标表

十四、部门预算项目绩效目标表

第一部分

洛阳市粮食和物资储备局概况

一、洛阳市粮食和物资储备局主要职责

1.贯彻执行国家粮食流通和物资储备管理的法律法规；拟订全市粮食流通和物资储备体制改革方案并组织实施；推动国有粮食企业改革。

2.拟订全市粮食流通和物资储备管理相关地方性法规、规章草案和政策并监督实施，会同有关部门研究提出全市粮食和物资储备中长期规划建议；负责市级粮食储备体系建设；依据相关规定，提出粮食收购市场准入标准建议，承粮棉糖市场监测预警责任，指导协调政策性粮食购销和粮食产销合作；负责全市军粮供应管理工作；指导全市粮食和物资储备系统国家安全工作。

3.研究提出市级战略和应急物资储备规划、储备品种目录的建议；根据全市储备总体发展规划和品种目录，组织实施市级战略和应急储备物资的收储、轮换和日常管理。

4.负责全市粮食流通和物资储备监督检查工作；监督检查粮食和物资储备有关法律法规和政策的贯彻落实情况，拟订全市粮食流通、粮食库存、物资储备监督检查制度并组织实施；组织指导对政策性粮食购销活动和社会粮食流通进行监督检查，组织指导对国家粮食流通统计制度执行情况监督检查；负责本系统储备粮库的安全生产监督管理工作；承担粮食安全责任制考核日常工

作。

5.会同有关部门拟订市级储备粮油、棉花和食糖储存规模、品种、总体布局及收购、销售计划，提出动用市级储备粮油、棉花和食糖的建议；按照有关规定审批市级储备粮油轮换计划并组织实施。

6.负责粮食流通行业管理；负责全市粮食收购资格认定以及社会粮食流通统计工作；对粮食收购、储存环节的粮食质量和原粮卫生进行监督管理，组织粮食质量调查、品质测报、安全监测、质量会检和粮食质量信息发布，拟订粮食储存、运输技术规范并监督执行，开展粮食流通对外合作与交流；拟订全市粮食产业经济发展有关规划和技术规范、管理办法并组织实施，拟订全市粮食和物资收储供应安全保障、粮食市场体系建设与发展规划并组织实施，负责全市粮油加工行业指导和质量、计量、标准管理工作。

7.根据全市粮食和物资储备总体发展规划，统一负责相关基础设施建设和管理；负责政策性粮食储存、流通安全生产工作的监督管理，承担市级物资储备承储单位安全生产的监管责任；负责市级粮食和物资储备应急体系建设及应急管理，落实有关动用计划和指令；负责粮食和物资储备有关科技创新、技术改造、信息化建设等工作。

8.指导全市粮食和物资储备系统财务、审计工作。

9.完成市委、市政府交办的其他任务。

二、洛阳市粮食和物资储备局预算单位构成情况

市粮食和物资储备局部门预算包括局机关本级预算和所属单位预算在内的汇总预算。

市粮食和物资储备局机关本级预算包括：办公室、人事科、财务审计科、储备管理科、产业发展科、执法监督科、政策法规科、机关党委、离退休干部工作科的预算。

市粮食和物资储备局所属单位预算包括：

- 1.洛阳市粮食流通行政执法大队
- 2.洛阳市粮食和物资储备保障中心（洛阳市军粮供应中心）

第二部分

2024 年洛阳市粮食和物资储备局部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年收入总计 6471.81 万元，支出总计 6471.81 万元，与 2023 年预算相比，收支总计各减少 261.09 万元，下降 3.88%，主要原因：1.临时性项目目标已完成，相应减少项目预算；2.项目经费预算编制方式改变。

二、收入预算总体情况说明

市粮食和物资储备局 2024 收入合计 6471.81 万元，其中：一般公共预算 5460.91 万元；上年结转结余 1010.90 万元。

三、支出预算总体情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年支出合计 6471.81 万元，其中：基本支出 1669.08 万元，占 25.79%；项目支出 4802.73 万元，占 74.21%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年一般公共预算收支预算 6471.81 万元（含上年结转结余）。与 2023 年相比，一般公共预算收支预算减少 261.09 万元，下降 3.88%，主要原因：1.临时性项目目标已完成，相应减少项目预算；2.项目经费预算编制方式改变。

五、一般公共预算支出预算情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年一般公共预算支出年初预算为

6471.81 万元（含上年结转结余）。其中：基本支出 1669.08 万元，占 25.79%；项目支出 4802.73 万元，占 74.21%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 1669.08 万元。其中：人员经费支出 1575.35 万元，占 94.38%；公用经费支出 93.73 万元，占 5.62%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年“三公”经费支出预算为 10.63 万元。2024 年“三公”经费支出预算数与 2023 年相比增加 5.03 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费**0**万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年相比保持一致。

（二）公务接待费**2.30**万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，预算数与2023年相比增加1.70万元，主要原因是：实际工作需要。

（三）公务用车购置及运行费**8.33**万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中：一是公务用车购置费**0.00**万元，与2023年相比保持一致；二是公务用车运行维护费**8.33**万元，预算数与2023年相比增加**3.33**万元，主要原因是：我局下属二级机构涉及重塑性改革，业

务职能增加，公车运行维护费增加。

八、政府性基金支出预算情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营支出预算情况说明

市粮食和物资储备局 2024 年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出预算情况

市粮食和物资储备局 2024 年机构运转经费支出预算 90.73 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等，预算数与 2023 年相比减少 12.84 万元，下降 12.40%，主要原因：人员退休。

（二）政府采购支出预算情况

2024 年政府采购预算安排 113.56 万元，其中：政府采购货物预算 113.56 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）预算绩效情况说明

2024 年市粮食和物资储备局对项目支出全面实施绩效管理，涉及预算拨款 4802.73 万元，共 35 个项目。根据工作需要，选定地方储备粮费用补贴项目作为部门重点评价项目。按照预算绩效管理相关要求，我单位将进一步改进管理、完善政策。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，市粮食和物资储备局共有车辆2辆，其中：一般公务用车2辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

（五）专项转移支付项目情况

市粮食和物资储备局2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政拨付的资金：包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工

作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费：是指为保障行政单位（包括行政单位和事业单位）运转用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2024年洛阳市粮食和物资储备局部门预算表

2024年部门收支预算表

部门名称:

洛阳市粮食和物资储备局

单位: 万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	5460.91	一、一般公共服务	
其中: 财政拨款	5414.61	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	641.21
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	78.32
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	81.25
		二十二、粮油物资储备支出	4660.13
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	1010.90
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	5460.91	本年支出合计	6471.81
上年结转结余	1010.90	年终结转结余	0.00
收入总计	6471.81	支出总计	6471.81

2024年部门支出预算表

部门名称：洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	6471.81	1669.08	1022.91	552.44	90.73	3.00	4802.73	191.83	4610.90
			702	洛阳市粮食和物资储备局	6471.81	1669.08	1022.91	552.44	90.73	3.00	4802.73	191.83	4610.90
208	05	01		行政单位离退休	389.35	389.35		381.48	7.87				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.18	86.18	86.18						
210	11	01		行政单位医疗	46.99	46.99	46.99						
221	02	01		住房公积金	81.25	81.25	81.25						
222	01	01		行政运行	528.41	491.87	431.70	5.09	52.08	3.00	36.54	36.54	
222	01	05		信息统计	2.54						2.54	2.54	
222	01	99		其他粮油物资事务支出	122.54						122.54	122.54	
222	04	01		储备粮油补贴	3600.00						3600.00		3600.00
229	99	99		其他支出	1010.90						1010.90		1010.90
208	05	02		事业单位离退休	165.68	165.68		160.97	4.71				
210	11	02		事业单位医疗	31.33	31.33	31.33						
222	01	50		事业运行	402.10	376.43	345.46	4.90	26.07		25.67	25.67	
222	01	21		物资保管保养	4.54						4.54	4.54	

2024年财政拨款收支预算表

部门名称：

洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

收入		支出					
项目	金 额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	5460.91	一、本年支出	5460.91	5460.91	5414.61		
（一）一般公共预算拨款	5460.91	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	5414.61	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转	1010.90	（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款	1010.90	（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	641.21	641.21	641.21		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	78.32	78.32	78.32		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	81.25	81.25	81.25		
		（二十二）粮油物资储备支出	4660.13	4660.13	4613.83		
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余	1010.90	1010.90	1010.90		
收入合计	6471.91	支出合计	6471.91	6471.91	6415.51		

2024年一般公共预算支出预算表

部门名称：洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	6471.81	1669.08	1022.91	552.44	90.73	3.00	4802.73	191.83	4610.90
			702	洛阳市粮食和物资储备局	6471.81	1669.08	1022.91	552.44	90.73	3.00	4802.73	191.83	4610.90
208	05	01		行政单位离退休	389.35	389.35		381.48	7.87				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.18	86.18	86.18						
210	11	01		行政单位医疗	46.99	46.99	46.99						
221	02	01		住房公积金	81.25	81.25	81.25						
222	01	01		行政运行	528.41	491.87	431.70	5.09	52.08	3.00	36.54	36.54	
222	01	05		信息统计	2.54						2.54	2.54	
222	01	99		其他粮油物资事务支出	122.54						122.54	122.54	
222	04	01		储备粮油补贴	3600.00						3600.00		3600.00
229	99	99		其他支出	1010.90						1010.90		1010.90
208	05	02		事业单位离退休	165.68	165.68		160.97	4.71				
210	11	02		事业单位医疗	31.33	31.33	31.33						
222	01	50		事业运行	402.10	376.43	345.46	4.90	26.07		25.67	25.67	
222	01	21		物资保管保养	4.54						4.54	4.54	

2024年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				1669.08	1575.35	93.73
30301	离休费	50905	离退休费	40.99	40.99	
	离休费	50905	离退休费	12.35	12.35	
30302	退休费	50905	离退休费	153.62	153.62	
	退休费	50905	离退休费	335.49	335.49	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	12.87		12.87
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	55.37	55.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	46.99	46.99	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	53.40	53.40	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	76.00	76.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	95.77	95.77	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	143.61	143.61	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	9.99	9.99	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	116.69	116.69	
	奖金	50101	工资奖金津补贴	43.53	43.53	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	3.66	3.66	
	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	21.64	21.64	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.50	0.50	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	3.00		3.00
30229	福利费	50201	办公经费	6.58		6.58
30239	其他交通费用	50201	办公经费	27.04		27.04
30207	邮电费	50201	办公经费	0.54		0.54
30228	工会经费	50201	办公经费	5.26		5.26
30211	差旅费	50201	办公经费	4.50		4.50
30201	办公费	50201	办公经费	3.16		3.16
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	5.61		5.61
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	30.81	30.81	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	31.33	31.33	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	27.85	27.85	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	12.91	12.91	
	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	49.40	49.40	
30103	奖金	50501	工资福利支出	54.30	54.30	
	奖金	50501	工资福利支出	21.65	21.65	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	113.39	113.39	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	22.43	22.43	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	1.68	1.68	
30229	福利费	50502	商品和服务支出	5.64		5.64
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	1.20		1.20
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	0.80		0.80
30201	办公费	50502	商品和服务支出	6.91		6.91
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	4.51		4.51
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	1.50		1.50
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	0.70		0.70
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	0.80		0.80
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	0.19		0.19
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	2.42		2.42
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50

2024年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
10.63		8.33		8.33	2.30

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2024年政府性基金支出预算表

部门名称： 洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：市粮食和物资储备局2024年无政府性基金预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2024年国有资本经营支出预算表

部门名称： 洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：市粮食和物资储备局2024年无国有资本经营预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2024年项目支出预算表

部门名称： 洛阳市粮食和物资储备局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			4802.73	3791.83			1010.90				
	702	洛阳市粮食和物资储备局	4802.73	3791.83			1010.90				
其他运转类	库存检查专项经费-培训费	洛阳市粮食和物资储备局	0.50	0.50							
其他运转类	粮食行政执法经费-培训费	洛阳市粮食和物资储备局	0.20	0.20							
其他运转类	库存检查专项经费-公务用车运行维护费	洛阳市粮食和物资储备局	2.00	2.00							
其他运转类	粮食安全责任制考核工作经费-公务用车运行维护费	洛阳市粮食和物资储备局	1.00	1.00							
其他运转类	粮食行政执法经费-公务用车运行维护费	洛阳市粮食和物资储备局	1.33	1.33							
其他运转类	办公大楼物业费-水电暖等	洛阳市粮食和物资储备局	23.00	23.00							
其他运转类	库存检查专项经费	洛阳市粮食和物资储备局	1.57	1.57							
其他运转类	粮食安全责任制考核工作经费	洛阳市粮食和物资储备局	1.02	1.02							
其他运转类	粮食行政执法经费	洛阳市粮食和物资储备局	1.63	1.63							
其他运转类	库存检查专项经费-公务接待费	洛阳市粮食和物资储备局	1.00	1.00							
其他运转类	粮食安全责任制考核工作经费-公务接待费	洛阳市粮食和物资储备局	1.00	1.00							
其他运转类	粮食行政执法经费-会议费	洛阳市粮食和物资储备局	0.25	0.25							
其他运转类	粮食安全责任制考核工作经费-会议费	洛阳市粮食和物资储备局	0.25	0.25							
其他运转类	库存检查专项经费-会议费	洛阳市粮食和物资储备局	0.25	0.25							
其他运转类	系统离退休人员取暖补贴	洛阳市粮食和物资储备局	1.54	1.54							
其他运转类	粮食信息统计工作经费-公务用车维护费	洛阳市粮食和物资储备局	1.00	1.00							
其他运转类	粮食信息统计工作经费	洛阳市粮食和物资储备局	1.34	1.34							
其他运转类	粮食信息统计-培训费	洛阳市粮食和物资储备局	0.20	0.20							
其他运转类	政策性粮食购销违法违规行举报奖励	洛阳市粮食和物资储备局	3.00	3.00							
其他运转类	离退休干部党组织书记和委员工作补贴	洛阳市粮食和物资储备局	0.84	0.84							
其他运转类	市粮食和物资储备局法律顾问费	洛阳市粮食和物资储备局	3.00	3.00							
其他运转类	市粮食和物资储备局大楼物业费	洛阳市粮食和物资储备局	63.00	63.00							
其他运转类	大楼维修(护)费	洛阳市粮食和物资储备局	29.60	29.60							
其他运转类	市粮食和物资储备局大楼物业费-维修(护)费	洛阳市粮食和物资储备局	1.70	1.70							
其他运转类	新收获小麦及市级储备粮油质量检测服务费	洛阳市粮食和物资储备局	21.40	21.40							
特定目标类	地方储备粮费用补贴	洛阳市粮食和物资储备局	3000.00	3000.00							
特定目标类	市级应急储备粮油补贴	洛阳市粮食和物资储备局	100.00	100.00							

特定目标类	地方储备粮轮换补贴	洛阳市粮食和物资储备局	500.00	500.00							
特定目标类	2023年粮食生产一次性奖励资金（市）	洛阳市粮食和物资储备局	1010.90				1010.90				
其他运转类	物业维修费	洛阳市粮食流通行政执法大队	16.70	16.70							
其他运转类	粮食行政执法经费	洛阳市粮食流通行政执法大队	4.77	4.77							
其他运转类	市级储备物资管理经费	洛阳市粮食和物资储备保障中心	4.54	4.54							
其他运转类	公务用车运行维护费	洛阳市粮食和物资储备保障中心	2.20	2.20							
其他运转类	公务接待费	洛阳市粮食和物资储备保障中心	0.30	0.30							
其他运转类	市级储备粮监管经费-差旅费	洛阳市粮食和物资储备保障中心	1.70	1.70							

部门（单位）整体绩效目标表

(2024年度)

部门名称：部门（单位）名称		洛阳市粮食和物资储备局		
年度履职目标		市粮食和物资储备局（部门）包含局机关内设9个职能科室和市粮食和物资储备保障中心（市军粮供应中心）、市粮食流通行政执法大队等2个归口预算管理单位。主要职能是：组织实施国家战略和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，统一负责储备基础设施的建设与管理，对管理的粮食和物资储备政策落实情况进行监督检查，负责粮食流通行业管理等工作。		
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	储备粮油补贴		保障小麦和食用油的保管、利息和轮换费用以及应急成品粮和应急食用油的保管费、利息费。	
	其他粮油事务工作经费支出		保障机关大楼4639.42平方米的正常运转及粮安考核和库存检查等工作的正常开展。	
	工资福利支出		保障在职和离退休人员的正常工资及福利的发放经费。	
预算情况	部门预算总额（万元）		6471.81	
	1、资金来源：			
	(1) 政府预算资金		6471.81	
	(2) 财政专户管理资金			
	(3) 单位资金			
2、资金结构：				
(1) 基本支出		1669.08		
(2) 项目支出		4802.73		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤5%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤5%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥80%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
	资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。	
	管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。	

		预算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预算信息，用以反映和考核部门（单位）预算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预算信息；2. 是否按规定时限公开预算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产负债表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	储备粮安全	数量真实、质量完好	保障市级储备粮油安全及正常轮换和应急调动
		粮食业务工作	正常开展	保障粮食安全责任制考核工作经费、粮食行政执法经费、粮食库存检查专项经费、粮食信息统计工作经费等的落实。
		工资福利	正常发放	保障在职和离退休人员的正常工资和福利的发放。
	履职目标实现	机关办公楼面积	4639平方米	保障机关大楼4639.42平方米的正常运转及粮安考核和库存检查等工作的正常开展。
		粮食安全责任制考核	良好	圆满完成考核任务
		科室（机构）数量	11个	保障9个职能科室和2个二级机构的正常运转。
		储备粮油质量	品质合格	保障市级储备粮油的安全，质量符合等级要求。
效益指标	履职效益	可持续发展影响	职工稳定	保障职工正常工资和福利发放。
		社会效益	和谐稳定	维护洛阳市粮食市场的物价水平及供求平衡。
		生态效益	有所改善	为我市及周边地区的环境提供支持。
		粮油市场可持续发展	粮油市场稳定	保障我市粮食质量安全和市场稳定。
	满意度	社会群众	≥95%	保障市级储备粮的安全。
		驻楼全体职工	≥95%	保障机关大楼正常运转和各项粮食工作的正常开展。

本级部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称： 洛阳市粮食和物资储备局

单位： 万元

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目分类	项目金额（万元）				绩效目标										
			资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标				
							三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值			
702	洛阳市粮食和物资储备局		4802.73	4802.73													
702001	洛阳市粮食和物资储备局		4772.52	4772.52													
4103002100000Y7020008	粮食信息统计工作经费	其他运转类	1.34	1.34			差旅及办公费支出	≤4.02万元	保障粮油供需平衡	有所提高	建立健全粮食供需抽查机制和中长期粮食供求平衡	有所改善	调查户满意度	≥95%			
							工作中是否污染环境	有所改善	调查居民户数	343户	科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化	有所改善					
							调查投入人次	686人次	及时完成调查任务	按时完成	是否污染环境	有所改善					
4103002100000Y7020009	市粮食和物资储备局法律顾问费	其他运转类	3.00	3.00			法律顾问费	3万元/年	年底前完成	1年	有利于我市粮食经济发展	长期	对法律顾问发挥作用的认可度	≥95%			
									咨询法律服务次数	≥24次/年	有利于我局的依法行政工作	和谐稳定					
									促进我局依法行政工作和维护自身合法权益	维护我局自身合法权益	有利于我市加强法治政府建设	促进					
											有效维护我局的合法权益	有所提升					
4103002100000Y7020010	离退休干部党组织书记和委员工作补贴	其他运转类	0.84	0.84			所需支付金额	0.84万元/年	符合全市基层党建的要求	良好	离退休支部建设持续向好	符合全市基层党建的要求	离退休同志满意度	≥95%			
							活动提升环境清洁度	良好	支部开展活动次数	12次	党建工作取得稳步推进	有所提升					
							离退休党员学习氛围	浓厚	按季度支付	≤1年	示范作用显现	榜样效果显著					
4103002100000Y7020020	大楼维修（护）费	其他运转类	29.60	29.60			维修材料及人工等成本	≤29.6万元/年	对损坏的部位进行维修，更换两部电梯	≥2次	提升我局服务水平和工作效率，更好地服务全市粮食事业	良好	驻楼全体职工满意度达95%以上	≥95%			
							违约风险对供需双方及从业人员的负面影响	法律裁定	维护大楼工作环境和秩序正常运转	保障大楼正常运转	创造安全良好的办公环境，使工作人员更好地保障全市粮油供应稳定	保障全市粮油市场稳定					
							维修项目产生的噪音、粉尘等污染	专业机构认定	维修合同约定的维修期限	≤1年	贯彻节能环保理念，使用环保材料，减小生态污染	使用环保材料，减小生态污染					
4103002100000Y7020022	市粮食和物资储备局大楼物业费-维修（护）费	其他运转类	1.70	1.70			维修材料及人工等成本	≤1.7万元/年	按维修合同约定的金额支付维修费	≥2次	提升我局服务水平和工作效率，更好地服务全市粮食事业	良好	驻楼全体职工满意度达95%以上	≥95%			
							违约风险对供需双方及从业人员的负面影响	法律裁定	维护大楼工作环境和秩序正常运转	电梯运行良好，墙体地面完整	创造安全良好的办公环境，更好地保障全市粮油供应稳定	保障全市粮油市场稳定					
							维修项目产生的噪音、粉尘等污染	专业机构认定	维修合同约定的维修期限	≤1年	贯彻节能环保理念，使用环保材料，减小生态污染	使用环保材料，减小生态污染					
4103002100000Y7020023	市粮食和物资储备局大楼物业费	其他运转类	63.00	63.00			物业维护费、消防值班费、物业人员工资	≤63万元/年	保洁、维修人员、秩序维护人员、消防值班人员、项目负责人共计14人	14人	提升我局工作人员的工作效率，同时为社会增加就业机会	提高服务人员收入	保障大楼安全性，驻楼全体职工满意度达95%以上	≥95%			
							违约风险对供需双方及从业人员的负面影响	法律裁定	维护大楼工作环境和秩序正常运转	保障大楼正常运转	创造安全良好的办公环境，使工作人员更好地保障全市粮油供应稳定	增加就业机会					
							服务项目产生的噪音、粉尘等污染	专业机构认定	按季度支付物业费	≤1年	贯彻节能环保理念，降低人均能耗，维护局办公环境和办公秩序	逐步降低人均能耗					
4103002100000Y7020024	粮食安全责任制考核工作经费-会议费	其他运转类	0.25	0.25			会议范围，人数	≤0.75万元	完成粮食安全责任制考核和对七县七区粮食安全责任制的考核	考核范围	耕地质量有所提升，提高农业生产经济效益，推动粮食产业高质量发展	良好	保障我市粮食安全，社会群众满意度达95%以上	≥95%			
									完成省里对市考核，完成市对县的考核	省市排名	保障粮食安全，维护社会稳定	维护社会稳定					
									2024年3月底前完成我市考核，2024年6月底前完成市对县区考核	考核期限	完成高标准农田建设任务，土壤环境得到有效保护。为让人民群众“吃得放心、住得安心”提供环境保障	环境风险得到管控					
						车辆租用费、油费	≤3万元	完成粮食安全责任制考核和对七县七区粮食安全责任制的考核	考核范围	耕地质量有所提升，提高农业生产经济效益，推动粮食产业高质量发展	良好	保障我市粮食安全，社会群众满意度达95%以上	≥95%				

4103002100000Y7020025	粮食安全责任制考核工作经费—公务用车运行维护费	其他运转类	1.00	1.00				完成省里对市的考核，完成市对县的考核	省市排名	保障粮食安全，维护社会稳定。	维护社会稳定			
								2024年3月底前完成我市考核，2024年6月底前完成市对县区考核	考核期限	完成高标准农田建设任务，土壤环境得到有效保护。为让人民群众“吃得放心、住得安心”提供环境保障	环境风险得到管控			
4103002100000Y7020026	粮食安全责任制考核工作经费—公务接待费	其他运转类	1.00	1.00			迎接考核组费用	≤3万元	完成粮食安全责任制考核和对七县七区粮食安全责任制的考核	考核范围	耕地质量有所提升，提高农业生产经济效益，推动粮食产业高质量发展。	良好	保障我市粮食安全，社会群众满意度95%以上	≥95%
								完成省里对市的考核，完成市对县的考核	省市排名	保障粮食安全，维护社会稳定。	维护社会稳定			
								2024年3月底前完成我市落实考核，2024年6月底前完成市对县区考核	考核期限	完成高标准农田建设任务，土壤环境得到有效保护。为让人民群众“吃得放心、住得安心”提供环境保障	环境风险得到管控			
4103002100000Y7020027	粮食安全责任制考核工作经费	其他运转类	1.02	1.02			考核工作经费	≤3.06万元	完成粮食安全责任制考核和对七县七区粮食安全责任制的考核	考核范围	耕地质量有所提升，提高农业生产经济效益，推动粮食产业高质量发展。	良好	保障我市粮食安全，社会群众满意度95%以上	≥95%
								完成省里对市的考核，完成市对县的考核	省市排名	保障粮食安全，维护社会稳定。	维护社会稳定			
								2024年3月底前完成我市考核，2024年6月底前完成市对县区考核	考核期限	完成高标准农田建设任务，土壤环境得到有效保护。为让人民群众“吃得放心、住得安心”提供环境保障	环境风险得到管控			
4103002100000Y7020028	粮食行政执法经费—培训费	其他运转类	0.20	0.20			粮油质量检测、购置质检耗材、宣传费用、执法文书、办公设施、业务培训、交通及差旅费用。	≤0.2万元	每季度定期、不定期对相关粮食企业进行粮油质量检测、规范化检查，履行好粮食和物资储备局行政执法职能。	执法检查次数	节约成本	良好	保障我市粮食市场稳定，社会群众满意度95%以上。	≥95%
								保证辖区内粮食安全粮食流通秩序稳定。	合格	储粮质量指标达标，保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。	保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。			
								按季度支付	年底前	在符合环保的前提下开展工作。	有所提升			
4103002100000Y7020029	粮食行政执法经费—会议费	其他运转类	0.25	0.25			粮食执法宣传费用、执法文书、办公设施、业务培训、交通及差旅等费用。	≤0.25万元	每季度定期、不定期对相关粮食企业进行粮油质量检测、规范化检查，履行好粮食和物资储备局行政执法职能。	执法检查次数	节约成本	良好	保障我市粮食市场稳定，社会群众满意度95%以上。	≥95%
								保证辖区内粮食安全粮食流通秩序稳定。	合格	储粮质量指标达标，保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。	保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。			
								按季度支付	年底前	在符合环保的前提下开展工作。	有所提升			
4103002100000Y7020030	粮食行政执法经费—公务用车运行维护费	其他运转类	1.33	1.33			粮食流通市场执法检查监督交通及公务用车维护费用。	≤1.33万元	每季度定期、不定期对相关粮食企业进行粮油质量检测、规范化检查，履行好粮食和物资储备局行政执法职能。	执法检查次数	节约成本	良好	保障我市粮食市场稳定，社会群众满意度95%以上。	≥95%
								保证辖区内粮食安全粮食流通秩序稳定。	合格	储粮质量指标达标，保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。	保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。			
								按季度支付	年底前	在符合环保的前提下开展工作。	有所提升			
4103002100000Y7020031	粮食行政执法经费	其他运转类	1.63	1.63			粮油质量检测、购置质检耗材、宣传费用、执法文书、办公设施、业务培训、交通及差旅费用。	≤1.63万元	每季度定期、不定期对相关粮食企业进行粮油质量检测、规范化检查，履行好粮食和物资储备局行政执法职能。	执法检查次数	节约成本	良好	保障我市粮食市场稳定，社会群众满意度95%以上。	≥95%
								保证辖区内粮食安全粮食流通秩序稳定。	合格	储粮质量指标达标，保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。	保证辖区内粮食流通市场安全、供给稳定。			
								按季度支付	年底前	在符合环保的前提下开展工作。	有所提升			
							培训次数	≥1次	保证粮食库存数量真实，账实相符、账账相符。	储备粮油数量	严把粮食质量关，科学存粮，科学管理，节支增效，实现社会效益最大化。	有所提升	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用，社会群众满意度95%以上。	≥95%

4103002100000Y7020032	库存检查专项经费-培训费	其他运转类	0.50	0.50					粮油质量良好	合格	确保我市政策性粮食库存数量真实、质量良好、储存安全、运作合规。	确保粮食安全		
									按照时间节点逐步推进	年底前	保障粮食安全的同时，有效防治环境污染。	良好		
4103002100000Y7020033	库存检查专项经费-会议费	其他运转类	0.25	0.25			会议次数	≥1次	检查次数	储备粮油数量	严把粮食质量关，科学存粮，科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化。	有所提升	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用，社会群众满意度95%以上。	≥95%
									粮油质量良好	合格	确保我市政策性粮食库存数量真实、质量良好、储存安全、运作合规。	确保粮食安全		
									按照时间节点逐步推进	年底前	保障粮食安全的同时，有效防治环境污染。	良好		
4103002100000Y7020034	库存检查专项经费-公务用车运行维护费	其他运转类	2.00	2.00			去县区检查车辆使用费用	≤6万元	赴市区粮库和7县2区粮库	距离	严把粮食质量关，科学存粮，科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化。	有所提升	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用，社会群众满意度95%以上。	≥95%
									粮油质量良好	合格	确保我市政策性粮食库存数量真实、质量良好、储存安全、运作合规。	确保粮食安全		
									按照时间节点逐步推进	年底前	保障粮食安全的同时，有效防治环境污染。	良好		
4103002100000Y7020035	库存检查专项经费-公务接待费	其他运转类	1.00	1.00			迎检国家或省部门督导	≤3万元	保证粮食库存数量真实，账实相符、账账相符。	储备粮油数量	严把粮食质量关，科学存粮，科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化。	有所提升	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用，社会群众满意度95%以上。	≥95%
									粮油质量良好	合格	确保我市政策性粮食库存数量真实、质量良好、储存安全、运作合规。	确保粮食安全		
									按照时间节点逐步推进	年底前	保障粮食安全的同时，有效防治环境污染。	良好		
4103002100000Y7020036	库存检查专项经费	其他运转类	1.57	1.57			检查工作经费	≤1.57万元	保证粮食库存数量真实，账实相符、账账相符。	储备粮油数量	严把粮食质量关，科学存粮，科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化。	有所提升	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用，社会群众满意度95%以上。	≥95%
									粮油质量良好	合格	确保我市政策性粮食库存数量真实、质量良好、储存安全、运作合规。	确保粮食安全		
									按照时间节点逐步推进	年底前	保障粮食安全的同时，有效防治环境污染。	良好		
4103002100000Y7020037	新收获小麦及市级储备粮油质量检测服务费	其他运转类	21.40	21.40			对受检单位和个人造成经济损失和其他不利影响	降低	检测数据准确，数值均在国家标准允许误差范围内。	合格	保障我市粮油质量和卫生安全，增强民众对粮油食品安全的认知，为依法打击食品类经济犯罪活动提供证据依据	效果良好	保障品质测报工作的进行，社会群众满意度95%以上。	≥95%
							对环境造成不利影响	降低	市级储备粮油检测份数	≥104份	高效率完成我市及周边地区的粮油产品质量的监督检查检测以及每年收获粮食质量调查和品质测报等多项工作	良好		
							完成粮油的卫生指标检测费共需21.4万元。	≤21.4万元	每年的4月和11月对市政府委托的市级储备粮油及其他政策性粮食的例行监测	≤1年	开展卫生项目检测工作	良好		
4103002100000Y7020039	粮食信息统计-培训费	其他运转类	0.20	0.20			参加培训人次	≤50人次	每年12月完成	按时完成	为建立健全粮食供需抽查机制和中长期粮食供求平衡机制提供依据	有所改善	统计人员满意度	≥95%
							降低环境污染，实现可持续发展	有所改善	培训统计人次	50人次	保障粮食安全的同时，有效防治环境污染。	有所改善		
							培训费用支出	≤0.6万元	保障统计人员圆满完成统计任务。	有所改善	科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化。	有所改善		
41030022000000046420	系统离退休人员取暖补贴	其他运转类	1.54	1.54			企业离退休人员冬季取暖补贴	≤1.54万元	按次拨付	1次	减轻社会负担	是	企业离退休人员满意度95%以上	≥95%
									取暖季到来前支付	是	减轻企业离退休人员经济压力	是		
									及时拨付取暖费	及时拨付	贯彻节能环保理念	是		
							水、电、暖、网等成本	≤23万元/年	依据相关规定，按月或按次支付相关费用	≥12次	提升我局服务水平和工作效率，更好地服务全市粮食事业。	良好	保障大楼正常运转，驻楼全体职工满意度达95%以上	≥95%

4103002000000003201	办公大楼物业费-水电暖等	其他运转类	23.00	23.00				违约风险对供需双方及从业人员的负面影响	法律裁定	维护大楼水、电、暖、网络等正常运转	保障大楼正常运转	保障全市粮油供应	保障全市粮油市场稳定		
								维修项目产生的噪音、粉尘等污染	专业机构认定	依据相关规定,按月或按次完成	≥12次	贯彻节能环保理念,节约用水用电等	优		
41030024000000010487	政策性粮食购销违法违规举报奖励	其他运转类	3.00	3.00				奖励举报人的资金	≤3万元	受理举报人举报违法事实并进行查证	举报经查证属实的次数	挽回违法行为造成的损失	良好	保障我市粮食市场稳定, 社会群众满意度达95%以上。	≥95%
										保证辖区内粮食安全粮食流通秩序稳定。	合格	动员社会力量参与政策性粮食购销领域监督,保证辖区内粮食流通市场安全。			
										举报人应当在收到领取奖励通知之日起 30 个工作日内,凭本人有效身份证明领取奖励。	30日内				
41030024000000012001	粮食信息统计工作经费——公务用车维护费	其他运转类	1.00	1.00				去调查统计车辆使用维护费用	≤3万元	调查居民户数	≥343户	科学管理,节支增效,实现社会和经济效益最大化	有所改善	调查户满意度	≥95%
								调查投入人次	≥686人次	保障粮油供需平衡	有所提高	建立健全粮食供需抽查机制和中长期粮食供求平衡	有所改善		
								是否环保	有所改善	及时完成调查任务	按时完成	是否污染环境	有所改善		
410300210000007020001	市级应急储备粮油补贴	特定目标类	100.00	100.00				费用补贴。	1123万元	是否完成储备任务	是	保证粮油市场稳定	有所改善	维护市场稳定,群众满意度	≥95%
								检查频次	≥1次/月	质量是否合格	是	确保储存安全质量良好	是		
								降低环境污染,实现可持续	有所改善	市级应急储备面粉8300吨,食用油590吨。	1批	实现节能减排,降低损耗	有所改善		
410300210000007020002	地方储备粮费用补贴	特定目标类	3000.00	3000.00				储粮、保管设备购置维护,保管人员人力成本	有所提升	国标三级	≥3级	维护洛阳市粮食市场的价格水平及供求平衡。	有所提升	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用,社会群众满意度达95%以上。	≥95%
								提升储粮新技术,降低污染排放	良好	按季度及时支付	按照合同约定完成	科学存粮,科学管理,节支增效,实现社会和经济效益最大化。	良好		
								人员工资及其他成本,储备粮及出入库费用	≤11128.47万元	市级储备小麦212215.079吨,食用油5000吨。	217215.079吨	保障粮食安全的同时,有效防治环境污染。	良好		
410300210000007020003	地方储备粮轮换补贴	特定目标类	500.00	500.00				人员工资及其他成本,储备粮及出入库费用	≤500万元/年	国标	≥3级	科学存粮,科学管理,节支增效,实现社会和经济效益最大化。	良好	保障政府宏观调控、维护粮食市场稳定作用,社会群众满意度达95%以上。	≥95%
								储粮、保管设备购置维护,保管人员人力成本	有所提升	轮换数量	≤65774吨	维护洛阳市粮食市场的价格水平及供求平衡。	有所提升		
								提升储粮新技术,降低污染排放	良好	按季度支付	按照合同约定完成	保障粮食安全的同时,有效防治环境污染。	良好		
41030024000000051287	2023年粮食生产一次性奖励资金(市)	特定目标类	1010.90	1010.90				项目购置设备及工程建设费用等	≤1010.9万元	依据项目政府采购结果及实际发生情况进行支付	≤1010.9万元	提升粮食仓储监管水平,保障粮食市场经济稳定	良好	保障我市粮食安全,社会群众满意度达95%以上。	≥95%
										保证项目工程质量	良好	保障粮食安全	有所提升		
										按时完成	及时				
702004	洛阳市粮食流通行政执法大队		21.47	21.47											
41030020000000010805	粮食行政执法经费	其他运转类	4.77	4.77				公车燃油费总成本	≥5000元	过路费次数	≤40次	提升服务水平	提升	员工满意度	≥98%
								制作宣传册单位成本	≤5元	制作宣传册份数	≥700份	稳定粮食市场秩序	稳定	服务对象满意度	≥98%
								打印纸办公用品单位成本	≤200元	办公用品购置数量	≥10箱	部门工作效率促进情况	高于上一年	出差人员满意度	≥98%
								公车维修单位成本	≥3000元	公车加油次数	≤30次	优化粮食交易市场环境	提升		
								检测费用总成本	≤0.8万元	公车维修次数	≥2次				
								差旅费总成本	≥1.3万元	出差天数	≥50天				
								制作宣传册总成本	≤3500元	出差人数	≤5人				
								打印纸办公用品总成本	≤2000元	检测次数	≥80次				
								过路费总成本	≤1000元	公务用车管理规定	严格按照相关规定执行				
								检测费用单位成本	≥300元	检测企业数	≥80次				
										办公用品及宣传册的可使用率	100%				
										检测质量管理规定	严格按照相关规定执行				
										差旅费管理规定	严格按照相关规定执行				
										检测设备合格率	100%				
										检测工作保障情况	严格按照相关规定执行				
										公务用车保障情况	严格按照相关规定执行				

								部门日常办公需求的保障情况	严格按照相关规定执行						
								出差需求保障情况	严格按照相关规定执行						
41030023000000000002	物业维修费	其他运转类	16.70	16.70				预算费用	16.7万元	2	2部	支出费用	16.7万元	乘坐人员满意	乘坐人员满意
702005	洛阳市粮食和物资储备保障中心		8.74	8.74				电梯质量	合格	合格	合格	排除安全隐患	安全		
41030020000000010402	公务接待费	其他运转类	0.30	0.30				公务接待保障成本	≤150次/每餐/人/元	接待次数	≤3次	保障全市军粮供应运行正常	有所改善	社会群众满意度	≥95%
												科学管理，节支增效，实现社会和经济效益最大化	有所改善		
												是否污染环境	有所改善		
41030020000000010405	市级储备物资管理经费	其他运转类	4.54	4.54				购置驾驶式扫地机	≤1.45万元	驾驶式扫地机	1台	应急储备体系建设率	≥95%	人民群众满意度	100%
								标志标牌制作费用	≤0.3万元	标志标牌制作次数	≤2次	促进工作的落实	落实		
								物资维修（护）保养费及购置维护工具总成本	≤0.59万元	物资短途装卸运输次数	≤60车次	社会稳定度	100%		
								防汛物资购置和值班费总成本	≥0.8万元	通讯网络及监控报警设施维护费用次数	≤5次				
								物资短途装运费总成本	≤0.6万元	防汛物品购置次数	≥1次				
								通讯网络及监控报警设施维护费用	≤0.5万元	挡水板购置数量	≥3块				
								消防设施维护费总成本	≤0.3万元	救灾物资储存质量安全率	100%				
										支付完成时限	1-12月				
										物资维修（护）保养及购置维护工具、维护仓库设施次数	≤4次				
										防汛沙袋购置数量	≤600个				
										消防设施购置维护批次	≤2次				
										消防设施维护完成时限	1-12月				
										支付通讯网络费完成时限	1-12月				
										购置防汛设施完成时限	1-7月				
4103002100000Y7020005	公务用车运行维护费	其他运转类	2.20	2.20				通行费总成本	≤2000元	通行费次数	≤40次	市级储备粮“四无”率	≥95%	用车人满意度	≥95%
								维修保养总成本	≤7700元	监管工作用车保障情况	及时	负面影响度	无		
								燃油费总成本	≥10000元	购汽油	≥1124升	提升服务水平	提升		
								车辆保险总成本	≤2000元	公务用车管理规定	严格按照相关规定执行				
								审车费用	≤300元	购置车辆保险次数	1次				
										维修保养次数	≥2次				
										审车次数	1次				
4103002100000Y7020006	市级储备粮监管经费-差旅费	其他运转类	1.70	1.70				总成本	≤1.7万元	出差需求保障情况	及时	促进工作落实	落实	出差人员满意度	100%
								单位成本	≥50元/人次/天	差旅费管理规定	严格按照相关规定执行	市级储备粮“四无”率	≥98%		
										出差人数	≤5人	提升服务水平	提升		
										出差天数	≤80天	负面影响度	无		